

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE**

Page 1

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5

**Galati, Str. Gorunului nr. 6, tel 0236468366, fax 0236468366 e-mail:
scoala5galati@yahoo.ro ; web : www.cuzavoda.ro**

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2016-2020**

Propunător

Prof. Nicolaev-Malaxa Daniela

CUPRINS

<u>ARGUMENT</u>	3
<u>I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN</u>	4
<u>I.1. MEDIUL INTERN</u>	4
<u>I.1.1. Elemente de identificare a unității școlare</u>	4
<u>I.1.2. Localizare geografică</u>	4
<u>I.1.3. Scurt istoric</u>	5
<u>I.1.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ</u>	5
<u>I.1.4.1. Baza materială</u>	5
<u>I.1.4.2. Resurse umane</u>	7
<u>I.1.4.3. Rezultate – perioada 2012-2016</u>	9
<u>I.1.5. Cultura organizațională</u>	12
<u>I.2. MEDIUL EXTERN</u>	13
<u>I.2.1. Contextul legislativ</u>	13
<u>I.2.2. Analiza circumscripției școlare</u>	14
<u>I.2.3. Comunitatea locală. Parteneriate la nivel local și național</u>	14
<u>I.2.4. Parteneriate și proiecte europene</u>	16
<u>I.2.5. Analiza PESTE</u>	18
<u>I.2.6. Analiza SWOT</u>	22
<u>II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI</u>	28
<u>II.1. Misiune și viziune</u>	28
<u>II.2. Tinte strategice</u>	29
<u>II.3. Opțiuni strategice</u>	30
<u>III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI</u>	40
<u>IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI</u>	41

„Învățământul trebuie astfel conceput, încât ceea ce oferă să fie perceput ca un dar neprețuit, nu ca o datorie apăsătoare”

Albert Einstein

ARGUMENT

Societatea contemporană este foarte dinamică și, în consecință, factorii implicați în activitatea de educație trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din școală, atât pe termen scurt - prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

Politica educațională a Școlii Gimnaziale Nr. 5, Galați respectă principiile care guvernează învățământul preuniversitar (expuse în Art. 3 din Legea Educației Naționale). Prezentul **Proiect de Dezvoltarea Instituțională** (PDI) este elaborat în concordanță cu politica educațională pe termen lung a Școlii Gimnaziale Nr. 5, Galați, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în evidență de analiza PESTE) și a rezultatelor analizei SWOT.

PDI este un document fundamental care reflectă personalitatea școlii, analizează factorii definatorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a cadrelor didactice; mediul familial și social al elevilor. P.D.I. stabilește strategia școlii în următorii 4 ani și fixează țintele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii, de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității educaționale (cadre didactice, elevi, părinți). Această strategie are ca scop final creșterea calității procesului instructiv – educativ conform cerințelor Uniunii Europene privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a Școlii Gimnaziale Nr. 5, Galați, continuitate susținută atât de rezultatele elevilor sub îndrumarea cadrelor didactice, cât și de așteptările părinților și ale comunității locale. S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2016-2020 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Acest document are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare), și menține coerența strategiei pe termen lung a școlii.

I.1.3. SCURT ISTORIC

Școala nr. 5, numită „Cuza Vodă” după numele primului Domn al României Unite, Alexandru Ioan Cuza, avea propriul său sigiliu încă din 1865 când era un institut de învățământ numai pentru băieți. În 1870 se înființează și școala de fete care a funcționat numai cu 2 clase și doua institutoare până în 1889 când a fost preluată de Stat, adăugându-se celor 20 de școli existente până în acel moment. În timp, școala de băieți și cea de fete s-au unit, funcționând într-un local pe strada Morilor. De-a lungul anilor, această instituție de învățământ a fost mutată în diverse locații, ultima fiind cea dată în folosință la 1 septembrie 1968, în Micro 17, strada Gorunului nr.6, reunind astfel, nu numai copiii care păseau pentru prima oară într-o sală de clasă, ci și pe cei care fuseseră nevoiți să străbată mari distanțe din dorința de a se „lumina”. De-a lungul celor peste 45 de ani de existență, Școala Gimnazială Nr. 5 a dăruit societății generații de elevi care fac cinste școlii în care s-au format. Prin rezultatele obținute de elevi sub îndrumarea unui colectiv competent de cadre didactice, Școala Gimnazială Nr. 5 împreună cu structura sa, Școala Gimnazială nr. 9 se impune ca o școală de referință pentru învățământul gălățean. Școala Gimnazială Nr. 9, numită și Școala Calistrat Hogaș a fost înființată în anul 1972 și este situată la aproximativ 500 de metri de Școala cu personalitate juridică, pe strada Barboși la nr. 35. Din anul 2012 cele două școli sunt împreună și au crescut în prestigiu, la nivelul comunității locale încet dar sigur, o dată cu populația școlară. Școala structură a beneficiat de reabilitare totală printr-un proiect european inițiat de colectivul de cadre didactice a școlii și finalizat de Primăria Galați. Școala e acum la standarde europene dar suferă de lipsă de dotare și aceasta îmi doresc să fie prioritatea viitorilor 4 ani. Atât pentru Școala Nr 9 cât și pentru Școala Nr. 5 și Grădinița Nr. 44.

I.1.4. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

I.1.4.1. BAZA MATERIALĂ

Școala Gimnazială Nr. 5 beneficiază de o suprafață totală de 4600 mp, din care clădirea școlii se află pe o suprafață de 2250 mp, sala de sport pe 100 mp. Spațiul folosit exclusiv pentru activități didactice din cele 19 de săli de clase și 3 laboratoare este de 1200 mp în care, pe un schimb, se află în medie 450 de elevi. Spațiul utilizat în clase este de 2.66 mp per elev.

Școala are în component alte două unități structură. Școala Gimnazială Nr. 9 are o suprafață de 6700 mp din care clădirea are 3310 mp. Are 14 săli de clasă, 3 laboratoare.

Școala Nr 5 și Grădinița Nr. 44 sunt dotate cu sistem de supraveghere video.

Școala Nr 5 dispune de următoarele spații:

- 19 săli de clasă cu mobilier nou sau recondiționat
- 1 laborator de biologie
- 1 laborator de fizică/chimie
- 1 laborator de informatică
- Bibliotecă cu 20500 volume
- **Bază sportivă modernă, compusă din:**
 - ♦ sală de sport cu suprafața de 100 mp
 - ♦ 2 terenuri de sport (1 teren artificial și 1 teren betonat)
- Cabinet medical
- Cabinet psihologic
- Cancelarie
- 1 birou director
- 1 birou de contabilitate și 1 birou secretariat
- Spațiu Cornul și laptele

Școala Nr. 9 dispune de următoarele spații:

- 14 săli de clasă cu mobilier nou sau recondiționat
- 1 laborator de biologie
- 1 laborator de fizică/chimie
- 1 laborator de informatică
- Bibliotecă cu 10000 volume
- **Bază sportivă modernă, compusă din:**
 - ♦ sală de sport cu suprafața de 75 mp cu vestiar
 - ♦ 2 terenuri de sport betonate
- Cabinet medical
- Cabinet psihologic
- Cancelarie
- 1 birou director
- 1 birou secretariat
- Spațiu Cornul și laptele

Grădinița Nr. 44 dispune de următoarele spații:

- 3 săli de clasă cu mobilier nou
- 2 grupuri sanitare
- 1 vestiar

- 1 parc de joacă cu leagăne, balansoare, tobogane.

I.1.4.2. RESURSE UMANE

A. PERSONAL – AN ȘCOLAR 2016-2017

Page | 7

A.1 Personal didactic: 55 cadre didactice (48 cadre titular și 7 cadre suplینitori calificați)

- Număr de cadre didactice calificate: 55
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 30
- Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 11
- Număr de cadre didactice cu definitivat: 10
- Număr de cadre didactice debutante: 4

Cadre didactice, pe nivele de învățământ:

Ciclul preșcolar- 3 cadre didactice titular:

- 2 cu gradul didactic I
- 1 cu gradul didactic II

Ciclul primar – 18 cadre didactice titular și 1 suplینitor calificat:

- 13 cu gradul didactic I
- 4 cu gradul didactic II
- 1 cu definitivat și 1 debutant

Gimnaziu – 27 cadre didactice titular și 6 suplینitori calificați:

- 15 cadre didactice cu gradul didactic I
- 6 cadre didactice cu gradul didactic II
- 9 cadre didactice cu definitivatul
- 3 profesori debutanți

A.2 Personal didactic auxiliar:

- 1 contabil
- 2 secretare
- 1 bibliotecar
- 2 informaticieni
- 1 laborant

A.3 Personal nedidactic:

- 1 muncitor
 - 3 paznici
 - 7 îngrijitoare
-

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 87,27% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare, prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

B. ELEVI

DINAMICA STRUCTURII ȘCOLARE:

	Unitatea	Număr elevi	Nr. clase
2012-2013 775 elevi 35 colective	Grădinița 44	92	4
	Școala Nr. 5	426	17
	Școala Nr. 9	257	14
2013-2014 765 elevi 34 colective	Grădinița 44	113	5
	Școala Nr. 5	421	17
	Școala Nr. 9	231	12
2014-2015 790 elevi 31 colective	Grădinița 44	123	4
	Școala Nr. 5	427	17
	Școala Nr. 9	240	10
2015-2016 780 elevi 31 colective	Grădinița 44	115	4
	Școala Nr. 5	415	17
	Școala Nr. 9	250	10
2016-2017 798 elevi 33 colective	Grădinița Nr. 44	76	3
	Școala Nr. 5	453	19
	Școala Nr. 9	269	11

I.1.4.3. REZULTATE – PERIOADA 2012-2016

- Rata abandonului școlar în cei 4 ani școlari este 0%.
- Toți absolvenții din perioada 2012-2016 au fost admiși în învățământul liceal.
- Rata promovabilității la sfârșitul celor 4 ani școlari din perioada 2012-2016 este peste 99%.

Date statistice pe perioada 2012 -2016

Promovabilitate la sfârșitul fiecărui an școlar

Nivel	An școlar			
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Primar	99,71%	99,05%	99,52%	99,73%
Gimnaziu	99,70%	99,56%	99,22%	98,71%
Școală	99,71%	99,28%	99,39%	99,31%

Promovabilitate la Evaluarea Națională

Disciplina	An școlar			
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Limba română	97,33%	96,22%	100%	100%
Matematică	77,33%	96,22%	100%	97,5%
Media generală	87,33%	96,22%	100%	100%

Rezultate la Evaluarea Națională 2012-2013

Disciplina	Nr. elevi	% note peste 5	% note <5	% note 5-5,99	% note 6-6,99	% note 7-7,99	% note 8-8,99	% note 9-9,99	% note de 10
Limba română	75	97,33	2,67	17,33	13,33	25,33	26,66	14,66	0
Matematică	75	77,33	22,67	13,33	5,33	9,33	20	28	1,33

Rezultate la Evaluarea Națională 2013-2014

Page | 10

Disciplina	Nr. elevi	% note peste 5	% note note <5	% note 5-5,99	% note 6-6,99	% note 7-7,99	% note 8-8,99	% note 9-9,99	% note de 10
Limba română	53	96,22	3,77	20,75	26,41	24,52	15,09	9,43	0
Matematică	53	96,22	3,77	13,20	11,32	22,64	16,98	30,18	1,88

Rezultate la Evaluarea Națională 2014-2015

Disciplina	Nr. elevi	% note peste 5	% note note <5	% note 5-5,99	% note 6-6,99	% note 7-7,99	% note 8-8,99	% note 9-9,99	% note de 10
Limba română	49	100	0	0	0	18,36	21	21	0
Matematică	49	100	0	6,12	22,44	20,4	24,48	26,53	0

Rezultate la Evaluarea Națională 2015-2016

Disciplina	Nr. elevi	% note peste 5	% note note <5	% note 5-5,99	% note 6-6,99	% note 7-7,99	% note 8-8,99	% note 9-9,99	% note de 10
Limba română	40	100	0	0	7,5	10	45	35	0
Matematică	40	97,5	2,5	5	22,5	17,5	17,5	25	10

Rezultate la concursuri și olimpiade școlare

Page | 11

Numărul mare de elevi participanți la etapele de masă, la etapa municipală și județeană a acestor concursuri reflectă preocuparea cadrelor didactice și elevilor școlii pentru performanță. Prin rezultatele deosebite obținute la concursurile județene, interjudețene și etapele naționale ale olimpiadelor și concursurilor, Școala Nr. 5 împreună cu structura sa Școala Gimnazială Nr. 9 se situează în topul școlilor din județul Galați. Toate premiile obținute la olimpiade și concursuri se găsesc în site-ul școlii www.cuzavoda.ro.

I.1.5. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitatea, dorința de afirmare.

Page |
12

Climatul organizației școlare este caracterizat prin dinamism și un grad înalt de angajare a membrilor școlii; este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea școlii este deschisă și receptivă la sugestiile cadrelor didactice, ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină în realizarea activităților. Managementul este transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

La 1 martie 2016 a intrat în vigoare noul **Regulament de Organizare și Funcționare a Școlii Gimnaziale Nr. 5, Galați**. Regulamentul a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul regulamentului sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

DEVIZA ȘCOLII

Vei reuși! Ai încredere în tine și în noi!

Valori promovate în Școala Gimnazială Nr. 5

- **Curajul** – a avea puterea de a face ceea ce este bine și de a-și urma propria conștiință.
- **Judecata înțeleaptă** – a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică.
- **Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- **Bunătatea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- **Perseverența** – a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor personale.
- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- **Autodisciplin**a – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

I.2. MEDIUL EXTERN

I.2.1. CONTEXTUL LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- **Legea 1-2011, Legea educației naționale;**
- **Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, aprobat prin Ordinul M.E.N. nr. 5079 din 31 august 2016;
- Ordinele, notele, notificările și precizările MEN/M.E.C.S.;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, actualizată la data de 30 dec. 2014.
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

I.2.2. ANALIZA CIRCUMSCRIȚIEI ȘCOLARE

Elevii provin din medii sociale diverse, cu o situație materială variată (mai bună sau mai slabă) și capacități intelectuale diverse. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă copii din alte cartiere ale municipiului Galați.

Majoritatea elevilor sunt de naționalitate română. Elevii provin din familii cu nivele de școlarizare diferite: familii cu studii superioare, cu studii medii (majoritatea) sau studii generale.

În anul școlar 2015-2016 au existat 13 elevi cu cerințe educative speciale (CES)

Un fenomen actual este plecarea părinților la muncă în străinătate, copiii rămânând în grija unuia dintre părinți, a altor membri ai familiei sau chiar în grija unor persoane străine.

Media nr. de elevi pe clasă în anii școlari 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 și 2015-2016:

An școlar	Nivel	Media pe clasă
2012 – 2013	775 elevi/35 colective	22,14
2013 – 2014	765 elevi/34 colective	22,50
2014 – 2015	790 elevi/31 colective	25,48
2015 – 2016	780 elevi/31 colective	25,16

I.2.3. COMUNITATEA LOCALĂ. PARTENERIATE LA NIVEL LOCAL ȘI NAȚIONAL

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane, impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Relațiile școlii cu familia sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Școala are o bună colaborare cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea școlii. Consiliul Local și Primăria Municipiului Galați au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare

Școala are contract de parteneriat pe perioadă nelimitată cu Poliția de Proximitate în vederea asigurării unui climat de siguranță elevilor precum și în derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenirea traficului de persoane și pentru realizarea unor ore de educație rutieră cu participarea cadrelor de poliție.

Școala are cabinet medical și colaborează cu personalul acestuia în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la elevi și asigurării asistenței medicale.

Menționăm, de asemenea, următoarele parteneriate dintre școala noastră și alte instituții la nivel local și național:

- Acord de parteneriat pentru implementarea programelor Junior Achievement România în anul școlar 2014-2015, 2015-2016.
- Parteneriat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al județului Galați.
- Contract de Parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică, Galați (15.10.2014)
- Parteneriat cu Fundația pentru evaluarea competențelor în educație și Editura Diana pentru organizarea concursului internațional ”Cu Europa la joacă...Euroșcolarul” (20.03.2012)
- Contract de Parteneriat Educațional cu Școala Postiliceală sanitară “Intellectum”, Galați cu scopul de a modela personalitatea elevilor ținând cont de reguli elementare de igienă (oct.2013- iunie 2014).
- Convenție de Parteneriat cu Facultatea de Medicină și Farmacie, Galați privind realizarea unor activități de sprijin informational privind igiena dentară (01.04.2014).
- Protocol de Cooperare cu parohiile Sf. Martiri Brâncoveni și Sf. Ilie în vederea îmbunătățirii desfășurării orei de religie și a realizării de activități extrașcolare și extracurriculare commune (27.02.2015)
- Protocol de Colaborare între Școala Gimnazială Nr. 5 și Complexul Muzeal de Științele Naturii, Galați (09.05.2013)
- Protocol de colaborare cu Asociația Montană Carpați cu scopul de a promova activitățile cu caracter montan, precum și educarea și informarea cu privire la importanța păstrării patrimoniului montan (01.10.2014).
- Convenție de parteneriat cu Fundația “Inimă de Copil” pentru desfășurarea de activități commune și prin implicarea în activități de voluntariat (24.11.2014).
- Proiect Educativ “ Parteneriat în educatie: Școala-Familia” (2014-2015).

I.2.4. PARTENERIATE ȘI PROIECTE EUROPENE

Proiecte etwinning

Page | 16

1.Carnival in Europe (Carnavalul in Europa) - Printr-un costum, o mască, un cântec, un dans, copiii vor descoperi festivitățile și tradițiile din diferite țări.Parteneri: SPANIA - 6 scoli, FRANTA - 3 scoli, GRECIA - 9 scoli, TURCIA - 4 scoli, ITALIA - 9 scoli, ROMANIA - 5 scoli, MALTA - 1 scoala, SLOVACIA - 2 scoli, POLONIA - 2 scoli, CIPRU - 1 scoala

2.How to celebrate the arrival of Spring (Sarbatorind sosirea primaverii)

3.To understand to be understood (A intelege, a fi inteles) - Acest proiect este initiat cu scopul de a ajuta oamenii să înțeleagă reciproc.

4.Open Air Exhibition (Expozitie in aer liber) – plimbări in aer liber pentru a studia natura din jurul nostru si creatii tematice.PARTENERI: Estonia, Regatul Unit al Marii Britanii, Letonia, Georgia, Grecia, Turcia, Romania.

5.What’s on your Currency? (Ce gasim pe bancnote?) – este realizat cu scopul de a cunoaste personalitatile istorice sau artistice de pe bancnotele fiecărei tari. PARTENERI: Marea Britanie, Romania, Italia, Polonia, Ucraina

6.Xmas in a shoebox (Craciunul intr-o cutie) - PARTENERI: Italia

7.A reading project (Un proiect despre lectura

8. “My Book, My friend” care si-a propus sa motiveze elevii sa citeasca mai mult, sa le dezvolte creativitatea, sa-i ajute sa-si exprime punctul de vedere, sa-si imbogateasca vocabularul si sa le trezeasca interesul pentru cultura.

De asemenea, s-a pus accentual pe dezvoltarea competentelor digitale, cat si pe cele de comunicare in limba engleza.

Impreuna cu partenerii din Croatia si Polonia, elevii de clasa a VI-a, coordonati de doamna profesor Carmen Marinescu, au invatat sa faca prezentari powerpoint, postere si logo-uri folosind aplicatia site-ului www.pizap.com, au realizat un video despre importanta lecturii si cartile preferate, au compus povesti si au creat ilustratii, si nu in ultimul rand, au intocmit un mic dictionar roman-englez-croat.

Proiecte Comenius

proiectul multilateral Comenius “*I love music, I love drama, I love life*”, avand ca parteneri Spania, Grecia, Italia, Irlanda, Polonia, Turcia.

Conform obiectivelor propuse, s-au realizat urmatoarele activitati care au fost postate atat pe spatiu comun partenerilor in Google Drive, cat si pe youtube si pe site-ul proiectului:

- Vizita de proiect in Huesca, Spania
- Prezentari powerpoint ale tarii, orasului, scolii
- Realizarea corului scolii si interpretarea de colinde traditionale pe 2 voci

- Crearea unui lipdub cu scopul de a prezenta scoala si elevii, actiune la care au participat nu numai cei implicati in proiect, ci si alte cadre si elevi doritori sa arate tuturor activitatile pe care le realizam.

In aceasta perioada coordonatorul proiectului, profesor **Carmen Marinescu**, si membrii echipei, pregatesc o prezentare a instrumentelor traditionale, elevii urmand sa confectioneze tobe si apoi sa interpreteze un cantec folosind aceste instrumente.

De asemenea se pregateste si mobilitatea care va avea loc in Galati in perioada 24 – 27 martie, partenerii urmand a fi implicate in activitati artistice si sportive, lectii lingvistice, asistente la ora, vizite in oras si o excursie in zona Predeal – Rasnov – Bran - Sinaia – Bucuresti.

I.2.5. ANALIZA PESTE

Activitatea unei instituții de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următorilor factori care influențează activitatea Școlii Gimnaziale Nr. 5, Galați:

A. POLITIC

Strategia de guvernare în educație vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Permanentizarea colaborării cu diaspora științifică românească;
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- Depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize
- Respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii;

- Integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere;
- Creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație;
- Coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate;
- Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;
- Respectarea principiului dialogului social;
- Asumarea rolului de stat membru al Uniunii Europene prin participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia (colaborarea cu Asia, Australia, America Latină, America de Nord și Africa);
- Creșterea rolului României în acordarea de asistență în domeniul educației altor țări, în vederea atingerii obiectivelor asociate inițiativei Education for All, inițiativă susținută de ONU și coordonată la nivel global de UNESCO.

B. ECONOMIC

Pe plan național este încurajată politica de dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, ceea ce determină diversificarea ofertelor de școlarizare; în plan local, datorită diferențelor de dezvoltare economică, apar dezechilibre ce generează un acces inegal la educație.

Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile elevilor influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului prin contribuția părinților, la nivel de unitate școlară. De aceea, din perspectiva descentralizării financiare și a nevoii de adaptare a ofertei educaționale la raportul real dintre cererea și oferta de pe piața muncii, implicarea mediului de afaceri și dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, vor fi soluții oportune, care vor contribui la atenuarea fenomenului migrației forței de muncă.

În municipiul Galați, rata destul de ridicată a șomajului (8,56%), are efecte negative asupra școlii:

- condiții grele de viață și de studiu pentru elevii provenind din familiile cu părinți șomeri
- diminuarea motivației pentru învățatură a elevilor
- dezbinarea unor familii din cauza lipsurilor materiale
- plecarea multor părinți în străinătate în căutare de locuri de muncă și lăsarea copiilor în grija bunicilor
- șanse reduse pentru absolvenții de studii medii de a găsi un loc de muncă.

- Populația municipiului Galați la 1 iulie 2012: 304 340 locuitori
- Etnie predominantă: etnia română (reprezentând 96,8% din totalul populației)
- Rata șomajului: 8,56%

Principalele concluzii desprinse din analiza demografică a județului Galați:

- Populația județului Galați este în scădere, dar densitatea populației (120 locuitori/km²) este peste media pe țară.
- Evoluția populației de vârstă școlară se află pe o curbă descendentă.
- Lipsa locurilor de muncă a generat în rândul populației active fenomenul de migrație în străinătate în scopul căutării de locuri de muncă.
- Discrepanța dintre veniturile diferitelor categorii sociale, prejudecățile familiei în alegerea unei meserii determină o inegalitate a șanselor tinerilor în obținerea unui loc de muncă.
- Creșterea numărului familiilor monoparentale
- Creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor.

Impactul asupra școlii:

- Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ, și, indirect, încadrarea personalului didactic.
- Situația materială precară a familiilor multor elevi, costul ridicat al achiziționării rechizitelor, caietelor etc., au efecte negative asupra participării la educație, de la dezinteres până la absenteeism și chiar abandon școlar.
- Elevii proveniți din familii dezbinat sau din familii cu unul sau ambii părinți aflați la muncă în străinătate sunt expuși la numeroase riscuri privind securitatea fizică și psihică, diminuarea interesului pentru școală, consum de droguri, delincvența juvenilă etc. Se impune o colaborare mai strânsă între școală și partenerii locali: Primăria Galați, Poliția de Proximitate, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Direcția de Sănătate Publică, Asociația pentru Siguranța Comunitară și Antidrog etc.
- Crește rolul școlii în cadrul comunității; oferta educațională trebuie adaptată la specificul și cerințele comunității.

În municipiul Galați există 4 rețele de televiziune prin cablu, rețele de telefonie fixă și mobilă. Există mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații etc., cât și la nivelul familiilor / persoanelor din municipiul Galați. Majoritatea familiilor au calculator și conexiune la Internet, care le conferă acces la informare.

Tehnologia are un rol determinant în progresul societății. Sectorul tehnologic cu cel mai mare impact asupra creșterii calității și eficientizării procesului de învățământ îl reprezintă tehnologia informațiilor. Școala Nr.5 și Școala Nr.9 nu poate pune la dispoziția elevilor și cadrelor didactice o bază materială modernă, pentru ca rețeaua de calculatoare nu este foarte performantă - atât hardware, cât și software, acesta fiind un punct slab al ambelor școli. E nevoie de o investiție urgentă în acest domeniu.

Cadrele didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației și utilizează TIC în activitatea didactică și în activitatea de autoinstruire. Elevii sunt inițiați în utilizarea calculatorului în cadrul unor discipline opționale introduse în Curriculum la Decizia Școlii.

Integrarea în Uniunea Europeană impune respectarea unor norme de protejare a mediului de către unitățile școlare. Proiectele educaționale realizate de școala noastră nu afectează mediul prin activitățile desfășurate și respectă principiile dezvoltării durabile.

Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară. Școala noastră se implică în rezolvarea problemelor de mediu prin derularea de proiecte ecologice și activități de voluntariat privind educația ecologică. În proiectele de protejare a mediului, școala noastră a avut o abordare interdisciplinară și a stimulat munca în echipă. Printre programele și proiectele pe teme de mediu, menționăm:

- „**BIO-EUROPA**” – proiectul „*BOGĂȚIA EUROPEI STĂ ÎN DIVERSITATEA SA!*”

I.2.6. ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Curriculum la decizia școlii este diversificat, ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ; ❖ O bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar; ❖ Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare ❖ Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale foarte bun, premii la olimpiade, concursuri școlare ❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; 	<p>Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia. Opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei;</p> <p>Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicilor informaționale și a metodelor active în demersul didactic;</p> <p>Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD.</p>
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare. ❖ Oferta mare de auxiliare didactice 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-ți procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial - lipsa continuității;

<p>permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare ❖ Cadre didactice interesate în desfășurarea programului <i>Școală după școală</i> ❖ CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere, contribuind la dezvoltarea inteligențelor multiple, permițând valorificarea abilităților individuale ale copiilor și trezirea interesului pentru alegerea unei profesii; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Manualele nu sunt conform programelor, iar unele cadre didactice nu verifică acest lucru ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte. ❖ Curriculum este prea încărcat, elevii fiind obligați să achiziționeze mai multe informații în detrimentul abilităților practice.
---	--

II.RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu grad didactic - 54% grad didactic I; ❖ Colectiv stabil de cadre didactice, format în proporție de 87% din cadre didactice titulare, dedicate meseriei; ❖ Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic conștiincios și 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Cadre didactice cu norma didactică în mai multe școli; ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ❖ Reticența unui număr de cadre didactice cu privire la utilizarea noilor tehnologii în predarea lecțiilor; ❖ Lipsa de cooperare între cadrele didactice din învățământul primar și cel gimnazial ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice ❖ Insuficienta implicare a unui număr restrâns de cadre didactice în viața școlii; ❖ Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru respectarea de către elevi a normelor din Regulamentul de organizare și funcționare a școlii privind ținuta și disciplina; ❖ Lipsa de motivație pentru învățatură a unor elevi, slaba implicare a acestora în propria lor dezvoltare;

<p>disciplinat;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă, înscrierea la examenele de obținerea a gradelor didactice; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. ❖ Colaborarea cu psihopedagogul școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude și care nu au un control eficient asupra lor; ❖ Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu la sistemul de învățământ românesc sau la cerințele școlii. ❖ Deficitul de comunicare și cooperare existent uneori între departamentul secretariat și personalul didactic sau nedidactic.
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor instituții; ❖ Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte sectoare ale municipiului; ❖ Schimburi de experiență prin participarea cadrelor didactice la proiecte internaționale. ❖ Stimularea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică prin acordarea Gradației de merit. 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <p>Fluctuația personalului didactic suplinitor;</p> <p>Scăderea numărului de copii din circumscripție creează probleme de încadrare cu personalul didactic.</p> <p>Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE;</p> <p>Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale;</p> <p>Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.</p> <p>Deprecierea statutului profesorului în societate, care determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor;</p> <p>Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitatea didactică din cauza salariilor mici;</p>

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
--------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Școala dispune de un local spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare, autorizație de securitate la incendiu și autorizație SSM; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii – spații adecvate pentru săli de clasă, laboratoare de fizică, chimie, biologie și informatică, o sală de sport, și 2 terenuri de sport; bibliotecă, cabinet psihologic; ❖ Funcționarea într-un singur schimb ❖ Prezența camerelor de supraveghere pe holuri și în afara școlii pentru asigurarea securității elevilor; ❖ Realizarea de venituri extrabugetare din donații și sponsorizări; ❖ Conectarea la Internet și la televiziune prin cablu; ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lipsa unei centrale termice proprii ❖ Lipsa unei săli adecvate pentru festivități ❖ Lipsa unei săli multimedia ❖ Lipsa unui spațiu de recreere pentru elevi ❖ Lipsa unor vestiare lângă sala de sport ❖ Lipsa conexiunii la internet în fiecare clasă ❖ Insuficiența calculatoarelor și licențelor necesare în laboratorul de informatică ❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <p>Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;</p> <p>Sprijin din partea Asociației de Părinți pentru rezolvarea problemelor materiale curente</p> <p>Solicitările de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală;</p> <p>Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente;</p> <p>Programe naționale sau din partea unor agenți economici în vederea dotării cu bunuri materiale</p>	<p style="text-align: center;">AMENINTARI</p> <p>Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung;</p> <p>Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.</p> <p>Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.;</p> <p>Obstacole generate de legislația neclară și de birocrăția excesivă.</p>

sau material didactic pentru laboratoare, săli de clasă, sală de sport și bibliotecă.

Posibilitatea accesării de fonduri prin proiecte europene

Page |

26

europene

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Promovarea imaginii școlii în comunitate prin mass-media locală și prin intermediul site-ului școlii www.cuzavoda.ro</p> <p>Colaborarea cu Primăria, Poliția municipiului, Poliția sanitară, Inspectoratul Teritorial de Muncă, ISU, Oficiul pentru protecția consumatorului;</p> <p>Parteneriat între școală și Poliția Galați în scopul derulării unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenirea traficului de persoane și educație rutieră;</p> <p>Colaborare bună cu preoții Bisericii Sf. Const. Brâncoveanu și Sf. Ilie;</p> <p>Colaborare cu Teatrul “Fani Tardini”, cu Teatrul “Gulliver” și cu Biblioteca județeană “V. Urechea”;</p> <p>Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;</p> <p>Relații de parteneriat cu școli din Italia, Polonia, Irlanda, Grecia și Spania dezvoltate în cadrul unui proiect Comenius.</p> <p>Relații de parteneriat cu Asociația Anti-drog</p> <p>Relații de parteneriat cu liceele gălățene</p> <p>Desfășurarea unor programe educaționale naționale și locale (cu Muzeul de Științe ale naturii, Centrul cultural Dunărea de jos, cu O.N.G.-uri);</p>	<p>Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară;</p> <p>Număr mic de cadre didactice implicate în proiecte de cooperare europeană;</p> <p>Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.</p> <p>Implicare scăzută a unor părinți în activitățile extracurriculare inițiate de școală la nivel gimnazial, justificată (parțial) de lipsa de timp;</p>
OPORTUNITĂȚI <p>Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</p>	AMENINȚĂRI <p>Scăderea populației școlare, determinată de fenomenul de migrare a forței de muncă în străinătate;</p>

<p>Lansarea Programului Erasmus plus, care finanțează mobilități de formare ale cadrelor didactice și proiecte de parteneriat european;</p> <p>Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;</p> <p>Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;</p> <p>Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.</p>	<ul style="list-style-type: none">♦ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;♦ Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor;♦ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.♦
---	---

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI

II.1. MISIUNE ȘI VIZIUNE

VIZIUNEA

Școala cea mai bună e aceea în care înveți înainte de toate cum să înveți.

Nicolae Iorga

Școala Gimnazială Nr. 5 împreună cu structurile sale constituie o instituție aflată în slujba comunității, cu menirea de a forma cetățeanul de mâine:

- un om cu o dorință vie pentru cunoaștere și autoinstruire, capabil să se adapteze la cerințele unei societăți dinamice, în continuă schimbare;
- un om cu o personalitate armonioasă, atașată valorilor perene naționale și universale, un cetățean european democratic.

MISIUNEA

Școala Gimnazială Nr.5 împreună cu structurile sale își propune să asigure:

- o educație de calitate, modernă și flexibilă, adaptată nevoilor și aspirațiilor individuale, în concordanță cu cerințele comunității;
- o educație în spiritul demnității și toleranței; al respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului; al atașamentului față de valorile moral-civice;
- o educație pentru dezvoltarea durabilă, prin cultivarea respectului pentru mediul înconjurător natural, social și cultural.

II.2. ȚINTE STRATEGICE

T1. Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant

T2. Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii

T3. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate

T4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

T5. Realizarea educației pentru o dezvoltare durabilă.

ARGUMENTE PENTRU STRATEGIE

Strategia aleasă de noi, în condițiile existente, este preferabilă deoarece:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale și locale;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- este rezultatul consensului în cadrul comunității;
- duce la creșterea calității educației oferite de școală.

II.3. OPȚIUNI STRATEGICE

T.1. Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; • Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MECS, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor și comisiilor de specialitate; • Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș., utilizând în procesul de predare-învățare metode activ-participative în scopul stimulării interesului elevilor; • Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive; • Proiectarea diferențiată a demersului didactic. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea de către echipa de management a fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic; • Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru; • Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; • Recondiționarea periodică a mijloacelor de învățământ aflate în dotare; • Îmbogățirea fondului de carte; • Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative. 	<ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea competențelor manageriale prin participarea echipei manageriale și a șefilor de comisii metodice la cursuri de management educațional; • Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte educaționale; • Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; • Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță; • Motivarea cadrelor didactice și elevilor cu performanțe la competițiile județene și naționale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile; • Colaborarea cu autoritățile locale în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară; • Desfășurarea de acțiuni în colaborare cu parteneri externi din mediul educațional și din afara acestuia; • Diseminarea rezultatelor valoroase din activitatea școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități în cadrul centrelor metodice, articole informative în mass-media, site-ul școlii www.cuzavoda.ro.

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale** sunt reprezentate legislația specifică: site MECS, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și conducerea școlii;
- Proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Creșterea interesului elevilor pentru școală, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- O relație mai bună a școlii cu beneficiarii direcți și indirecti;
- O imagine bună a școlii în comunitate și în afara acesteia.

T2. Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea în cadrul CDȘ a unei discipline opționale pentru inițierea elevilor din ciclul primar în utilizarea calculatorului și internetului; • Introducerea în CDȘ la gimnaziu a unei discipline opționale cu durata de 2-3 ani, în scopul formării la elevi a competențelor de utilizare a programelor de tip Office (Word, Power Point, Excel) și de comunicare prin intermediul internetului; • Actualizarea permanentă a programelor existente pentru disciplinele opționale de TIC, prin sincronizarea acestora cu noile versiuni ale programelor din suita Office; • Integrarea TIC în lecțiile de la disciplinele din trunchiul comun, atât în etapa de predare –învățare, cât și în etapa de evaluare; • Actualizarea permanentă a bazei de date a platformei educaționale AEL (conturi de utilizator, materiale educaționale). 	<ul style="list-style-type: none"> • Menținerea în stare de bună funcțiune a calculatoarelor și echipamentelor TIC din dotarea laboratoarelor și claselor; • Achiziționarea de calculatoare și videoproiectoare pentru sălile de clasă care încă nu au; • Înlocuirea echipamentelor TIC uzate fizic și moral; • Identificarea de noi surse de finanțare pentru reînnoirea echipamentelor TIC din laboratorul de informatică; • Aplicarea prevederilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Școlii / Regulamentul de ordine interioară al laboratoarelor de informatică, pentru recuperarea pagubelor produse de elevi; • Achiziționarea de software educațional și programe antivirus; • Acces la internet printr-o conexiune de viteză superioară. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea periodică a competențelor cadrelor didactice de utilizare a noilor tehnologii prin participarea la cursuri de formare în domeniul TIC; • Implicarea cadrelor didactice în activități și proiecte privind siguranța elevilor pe internet (Safer Internet Day); • Prevenirea elevilor cu privire la riscurile la care se expun utilizând rețele de socializare (Facebook, Twitter); • Informarea elevilor despre legislația în vigoare cu privire la drepturile de autor pentru produsele soft și măsurile de protecția datelor (licență, produse freeware/shareware, accesarea site-urilor protejate, protejarea identității); • Participarea cadrelor didactice și elevilor la proiecte educaționale online Etwinning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conștientizarea părinților cu privire la efectele nocive ale utilizării excesive de către copii a calculatorului și internetului, prin introducerea unor teme adecvate la lectoratele cu părinții; • Colaborarea școlii cu părinții pentru educarea copiilor privind utilizarea în siguranță a internetului; • Implicarea școlii în proiecte educaționale online cu parteneri locali, regionali și/sau naționali; • Colaborarea cu autoritățile locale, cu alți parteneri de la nivel local și cu parteneri externi pentru accesarea de fonduri europene în scopul finanțării de proiecte de dezvoltare școlară axate pe dotări cu echipamente IT și produse software.

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** rețea de calculatoare, echipamente IT, softuri educaționale, conexiune internet, birotică și consumabile; material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, materiale didactice specifice); programe de activități, proiecte;
- **Resursele informaționale** sunt reprezentate legislația specifică: site MECS, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, administratorul laboratoarelor de informatică și al rețelei AEL, laborant informatică; formatori, și, dacă este cazul, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Perfecționarea competențelor TIC ale cadrelor didactice;
- Dezvoltarea deprinderilor elevilor de utilizare a sistemelor de calcul și a unor produse software de largă răspândire;
- Creșterea capacității de comunicare a elevilor utilizând mijloacele specifice unui sistem informațional;
- Inovarea strategiilor didactice prin integrarea noilor tehnologii în procesul instructiv-educativ;
- Creșterea motivației elevilor pentru școală, ca urmare a utilizării unor metode interactive de predare-învățare;
- Creșterea gradului de implicare a elevilor în propria lor instruire;
- Creșterea gradului de satisfacție al părinților pentru serviciile educaționale oferite de școală;
- O mai bună valorificare a dotării TIC a școlii prin utilizarea softurilor educaționale și a platformei AEL în lecții la disciplinele din trunchiul comun;
- Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității ca urmare a modernizării procesului instructiv-educativ prin utilizarea noilor tehnologii.

T3. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe etnobotanice, educație pentru sănătate; • Reactualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Școlii prin introducerea de noi sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală; • Includerea în cadrul lecțiilor a unor momente educative privind păstrarea curățeniei și întreținerea bazei materiale a școlii, în scopul menținerii unui ambient plăcut și curat, favorabil desfășurării activității în condiții optime; • Includerea în cadrul lecțiilor de dirigiență a unor teme având drept scop diminuarea violenței în comportamentul elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; • Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; • Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; • Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acesteia prin diverse mijloace de atragere a resurselor; • Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare; • Aplicarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Școlii pentru recuperarea pagubelor produse de elevi; • Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ; • Consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților) în repartizarea bugetului; • Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; • Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; • Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție; • Colaborare cu ISU în vederea inițierii elevilor pentru adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență, prin prezentări teoretice la orele de dirigiență, urmate de exerciții demonstrative, simulări; • Parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică și Agenția Antidrog în vederea organizării de activități de informare a elevilor privind efectele nocive ale consumului de droguri; • Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în menținerea disciplinei elevilor și combaterea absenteismului.

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Creșterea gradului de siguranță al elevilor în școală;
- Creșterea numărului de elevi implicați în activități educative școlare și extrașcolare;
- Creșterea interesului elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

T4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Educarea elevilor prin disciplinele de bază pentru formarea deprinderilor de colaborare și de muncă în echipă; • Promovarea valorilor europene în cadrul disciplinelor din aria curriculară „Om și societate”; • Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză a elevilor prin introducerea în CDS a disciplinelor opționale • Dezvoltarea abilităților elevilor de comunicare prin intermediul noilor tehnologii în cadrul disciplinelor opționale din domeniul TIC; • Activități extracurriculare complementare; • Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele dobândite în activități realizate în parteneriat cu școli din UE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea comunicării eficiente prin dotare tehnică și servicii Internet de calitate; • Reamenajarea spațiului „Programe europene” pentru popularizarea activității desfășurate de cadrele didactice și elevii implicați în realizarea proiectelor; • Multiplicarea materialelor informative (tipărite și electronice) pentru diseminarea în școală a informațiilor privind oportunitățile de cooperare europeană oferite de Programul Erasmus plus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte în scopul perfecționării competențelor de elaborare, implementare și management al proiectelor europene; • Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi): selectarea participanților, repartizarea sarcinilor, stabilirea strategiilor de implementare, evaluare și diseminare; • Stimularea cadrelor didactice în direcția diversificării parteneriatelor cu organizații locale și de la nivel național sau european; • Informarea corectă și completă a cadrelor didactice și elevilor școlii privind activitățile proiectelor de cooperare europeană. 	<ul style="list-style-type: none"> • Angajarea de parteneriate cu alte școli și asociații din zonă, din țară sau din străinătate, în scopul realizării unor proiecte educaționale comune; • Implicarea părinților, reprezentanților comunității și partenerilor tradițional în proiectele de cooperare; • Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) și orientarea acestora spre ținta propusă; • Elaborarea și implementarea de proiecte de cooperare finanțate din fonduri europene prin Programul Erasmus plus. • Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor prin mass-media, internet, site-ul școlii, în vederea creșterii prestigiului școlii în comunitate;

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site MEN, site ISJ, site Erasmus plus, site-ul Biroului Regional de Cooperare transfrontalieră, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Comisia europeană, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadre didactice inițiate în elaborarea și gestionarea proiectelor europene finanțate prin Programul Erasmus plus .
- Elaborarea de proiecte pentru mobilități de formare Erasmus plus KA1 și proiecte de parteneriat strategic KA2;
- Creșterea interesului elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, reflectată de creșterea numărului elevilor implicați;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele realizate;
- Consolidarea dimensiunii europene a educației din școală prin promovarea valorilor privind competențele cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității prin diseminarea activităților și rezultatelor proiectelor implementate.

T5. Realizarea educației pentru o dezvoltare durabilă.

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<ul style="list-style-type: none"> • Abordarea interdisciplinară a educației pentru dezvoltare durabilă, la nivelul ariilor curriculare Matematică și științe, Om și societate, Tehnologii; • Introducerea în CDȘ a unor discipline opționale pe teme de educație pentru sănătate (alimentație sănătoasă, mișcare în aer liber, prevenirea consumului de substanțe nocive, a dependenței de calculator) și educație ecologică; • Dezbateri pe teme de igienă în cadrul orelor de dirigenție, cu participarea unor specialiști din domeniul medical; • Activități extracurriculare complementare pentru formarea unui stil de viață sănătos, realizate în „Săptămâna altfel”: activități în aer liber, excursii, drumeții, competiții sportive, în care să fie antrenați cât mai mulți elevi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Repararea, recondiționarea sau înlocuirea mobilierului deteriorat; • Achiziționarea/confecționarea de manuale, CD-uri, materiale informative pe teme de mediu și distribuirea lor în rândul elevilor; • Actualizarea periodică a articolelor de la panoul „Eco”; • Acțiuni de colectare și de valorificare a deșeurilor acumulate în școală și în familiile elevilor, pentru finanțarea activităților și produselor realizate în proiectul din cadrul programului „Eco-Școală” • Asigurarea de resurse financiare pentru finanțarea proiectelor educaționale pentru o dezvoltare durabilă pe care le derulează școala; • Dezinsecție, deratizare și igienizare anuală a spațiilor școlare: săli de clasă, laboratoare, cabinete, holuri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare tematică (managementul stressului, managementul timpului, educația pentru sănătate, cursuri de acordare a primului ajutor, educație ecologică); • Combaterea sedentarismului și a dependenței de jocurile de calculator și rețelele de socializare din mediul virtual prin organizarea de activități turistice și sportive pentru elevi; • Angrenarea elevilor în acțiuni de curățenie și ecologizare în scopul formării deprinderilor de menținere a unui mediu curat și sănătos; • Participarea elevilor la concursurile „Sanitarii pricepuți”, „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea, apăr viața”; • Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în proiectele școlii din cadrul programelor „Eco-Școală”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Demararea proiectului „Managementul deșeurilor și curtea școlii” din cadrul Programului Internațional „Eco-școală”; • Implicarea părinților, a comunității locale în acțiunile de ecologizare organizate de școală, în scopul sensibilizării opiniei publice locale cu privire la protecția mediului înconjurător; • Participarea școlii la programul național „Stil de viață sănătos” . • Parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică și Agenția Antidrog în vederea organizării de activități de informare a elevilor privind efectele nocive ale consumului de droguri; • Popularizarea activităților și rezultatelor proiectelor de mediu derulate de școală prin fluturași, pliante, bannere, articole de presă în mass-media locală, site-ul școlii

RESURSE STRATEGICE:

- **Resurse umane:** cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** materiale de informare privind implementarea de proiecte, bugetul alocat proiectelor, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site MEN, site ISJ, site-urile programelor, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** ISJ Galați, MEN, Primăria, Consiliul local.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Formarea la elevi a unui stil de viață sănătos, prin alimentație echilibrată și mișcare;
- Crearea și menținerea unui climat sănătos, curat și plăcut în școală, propice desfășurării procesului instructiv educativ;
- Formarea și dezvoltarea la elevi a deprinderilor de economisire, curățenie și protejare a mediului;
- Conștientizarea elevilor și a comunității locale cu privire la efectele nocive ale poluării asupra mediului înconjurător;
- Formarea unor atitudini de respect și prețuire a mediului;
- Consolidarea relațiilor de colaborare dintre școală și partenerii din comunitatea locală;
- Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității prin diseminarea activităților și rezultatelor proiectelor implementate.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

PROGRAME DE DEZVOLTARE

NR. CRT.	DOMENIUL FUNCȚIONAL	PROGRAME PROPUSE	ȚINTA STRATEGICĂ
1.	Dezvoltarea curriculară	<ul style="list-style-type: none">• Creșterea calității activității de predare-învățare• Inovarea procesului instructiv-educativ prin utilizarea noilor tehnologii	T1 T2
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none">• Perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice• Perfecționarea competențelor manageriale	T1 T1
3.	Dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none">• Îmbunătățirea condițiilor de studiu și de siguranță	T3
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<ul style="list-style-type: none">• Diversificarea parteneriatelor la nivel local• Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii	T4 T4
5.	Dezvoltarea durabilă	<ul style="list-style-type: none">• Realizarea educației pentru dezvoltarea durabilă	T5

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

În elaborarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională, au fost consultați:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate în iulie – septembrie 2016, în perioada de elaborare a proiectului. Prezentul PDI intră în vigoare începând cu octombrie 2016. PDI este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2016-2017, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora.

Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI. Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/diversificării acțiunilor. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din școala noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Pe perioade scurte (anuale, semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii. Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților, sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Modalități de evaluare:

- Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- Chestionare
- Evaluare externă
- Rapoarte scrise
- Ședințe periodice
- Fișe de analiză a documentelor școlii
- Ghiduri de bune practici
- Ghiduri de observație
- Situații statistice.

Indicatori de evaluare:

- 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și/sau extrașcolare
- 0% elevi cu abandon școlar
- laboratoare de informatică funcționale 100%
- toate activitățile sunt monitorizate.

Modalități de diseminare:

- afișarea PDI în școală, la loc vizibil, și pe site-ul școlii, la adresa <http://www.cuzavoda.ro>
- înaintarea unui exemplar Primăriei
- prezentarea proiectului partenerilor
- realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și membrilor comunității.

ȚINTA STRATEGICĂ T1: Creșterea calității educației prin perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice și asigurarea unui management performant

ACTIVITATEA I: Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Perfecționarea prin examenele de grad didactic sau cursuri de perfecționare metodică și în specialitate	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare în școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor	Permanent	Director Director adjunct Responsabil comisie perfecționare	Majoritatea cadrelor didactice participă la perfecționare indiferent de formă
Perfecționarea personalului prin studio individual, documentare științifică, participare la cercuri le metodice, sesiuni de comunicare metodic-științifică, simpozioane, schimburi de experiență, seminarii de formare	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare în școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Diplome, adeverințe de participare
Prezentarea ofertelor de formare continue din partea CCD și a altor instituții abilitate	Cadrele didactice cunosc oferta în domeniul formării profesionale	De câte ori apar oferte	Responsabilul comisiei de perfecționare	Toate cadrele didactice au luat la cunoștință de oferta de programe de perfecționare
Monitorizarea situației perfecționării cadrelor didactice din școală	Exista o situație la zi a perfecționării cadrelor didactice	Semestrial	Director Responsabil comisie perfecționare	Toate cadrele didactice au completat machete și au depus documentele solicitate

ACTIVITATEA II: Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru și realizarea de rapoarte statistice pentru	Îmbunătățirea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Permanent	Director adjunct Responsabili comisii metodice	Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și le prezintă în CP/CA
Verificarea aplicării corecte a formelor de evaluare	Optimizarea evaluării elevilor	Periodic	Director adjunct Responsabili comisii metodice	Rapoartele scot în evidență aplicarea corectă a formelor de evaluare
Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de experiență între membrii comisiei	Îmbunătățirea prestației didactice a membrilor comisiei	Periodic	Responsabilii comisiilor metodice	Cel puțin două interasistențe la fiecare disciplină
Informarea periodică a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor	Părinții iau la cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadrul organizat sau nu	Lunar	Învățători/Diriginți	Creșterea numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul anterior
Realizarea graficului de asistențe, participarea la ore împreună cu responsabilii de comisii	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare în școală	Noiembrie 2016- Mai 2017	Director Director adjunct	Au fost văzute cel puțin o dată pe semestru toate cadrele didactice
Informarea CP și CA prin rapoarte de analiză despre progresul școlar și performanțele la olimpiade și alte act.	Toți cei implicate în procesul educational cunosc rezultatele elevilor școlii	Cel puțin o dată pe semestru	Responsabili comisii metodice	Fiecare responsabil realizează raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și prezintă în CP sau CA

ACTIVITATEA III: Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Pregătirea metodică pentru lecții reflectată în proiectarea didactică pe unități de învățare sau schițe de proiect de lecție pentru toate cadrele	Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic în conformitate cu cerințele curriculumului	Permanent	Responsabilii comisiei metodice	Cel puțin 80% din cadrele didactice proiectează corect demersurile didactice
Construirea unitară a probelor de evaluare, pe an de studiu și pe obiect de învățământ	Evaluarea elevilor se realizează pe probe de evaluare ce respectă standardele de evaluare	Permanent	Responsabilii comisiei metodice	Documentele din portofoliile cadrelor didactice
Conceperea și aprobarea proiectului <i>Să știi mai multe să fii mai bun</i> și implementarea lui în bune condiții	Activitățile din proiectul <i>Să știi mai multe, să fii mai bun</i> sunt apreciate atât de părinți cât și de copii	Ianuarie-Martie 2017	Director adjunct Consilier educative	Toate activitățile propuse sunt realizate
Elaborarea ofertei educaționale pentru anul 2017-2018 pe baza studierii planului cadru și în raport cu interesele elevilor și aptitudinile lor	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți cât și a comunității	Februarie 2017	Director adjunct Consilier educative	Panou cu oferta educațională Pliante de prezentare
Dezvoltarea unor programe de educație diferențiată pentru copii cu CES	Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și al părinților față de metodele utilizate în predare-învățare	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Existența programelor și progresul elevilor

ACTIVITATEA IV: Centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, prin implicarea acestuia în propria formare

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Implementarea de strategii didactice care să faciliteze formarea de competențe	Proiectarea demersului didactic s-a realizat cu respectarea politicilor educaționale	Octombrie 2016- Februarie 2016	Director adjunct Responsabili comisii metodice	Planificările anuale și ale unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele impuse de curriculum
Utilizarea în procesul didactic a informațiilor extra-curriculare obținute de elevi din alte surse decât școala	Elevii devin participant active la procesul de instruire	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	În proiectarea didactică se regăsesc în proporție de cel puțin 50% secvențe de valorificare a informațiilor venite de la elevi
Valorificarea tuturor oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor de lectură la toate disciplinele	Îmbunătățirea competențelor de bază la lectură și creșterea interesului pentru lectură	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	În proiectarea didactică se regăsesc secvențe de lectură în proporție de cel puțin 50%
Centrarea demersului didactic din cadrul lecțiilor către dialogul participative stimulant de observare, analiză	Activizarea predării învățării	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Procent de promovabilitate de cel puțin 98%
Implementarea de strategii didactice care să faciliteze formarea de competențe	Proiectarea demersului didactic s-a realizat în conformitate cu documentele de politică educațională	Oct 2016- febr 2017	Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Planificarea anuală a unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele metodologice

ACTIVITATEA V: Pregătirea evaluărilor naționale la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a și a admiterii în învățământul liceal

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Prelucrarea metodologiei de desfășurare a evaluărilor naționale, prezentarea calendarului evaluărilor și admiterii 2015, a pogramelor și metodologiei de înscriere în învățământul liceal, a rețelei de unități liceale din județ, elevilor și părinților acestora	Toți elevii vor fi admiși în învățământul liceal	Octombrie 2016 – iunie 2017	Director/Diriginții claselor a VIII-a, profesori e limba română, limba engleză, matematică, fizică, biologie, învățătorii claselor a II-a și a IV-a	Toți elevii și părinții acestora cunosc modul de desfășurare a evaluării naționale și a modului de admitere în învățământul liceal
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2017	Pregătirea elevilor pentru evaluarea națională se face după un program și o programă bine stabilite	Septembrie 2016	Director Responsabili comisii metodice Directori adjuncți	Afișarea programului de pregătire
Realizarea programului de pregătire pentru evaluarea națională la disciplinele limba și literatura română și matematică	Creșterea numărului de elevi cu medii peste 5 la cele două probe ale evaluării naționale	Pe parcursul anului școlar, în fiecare săptămână, câte o oră la fiecare disciplină de examen	Responsabilii catedrelor de limba română și matematică	Procentul de promovabilitate minim 95%
Realizarea unui program de pregătire pentru evaluarea națională la disciplinele limba și literatura română și matematică pentru elevii capabili de performanțe	Creșterea numărului de elevi cu medii peste 9,50 la cele două probe ale evaluării naționale	Săptămânal	Responsabilii catedrelor de limba română și matematică	Cel puțin 7% din absolvenții clasei a VIII-a obțin medii peste 9,50.

ACTIVITATEA VI: Îndeplinirea atribuțiilor manageriale la nivelul clasei și școlii

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare	O mai bună funcționare a comisiilor școlii Îndeplinirea sarcinilor	Septembrie 2016	Director Directori adjuncți	Fișele postului Planuri manageriale Decizii
Informarea personalului școlii privind documentele de politică educațională elaborate extern și intern, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor, notelor și precizărilor ISJ, respective M.E.C.T.S.	Personalul școlii demonstrează în activitatea desfășurată cunoașterea documentelor	Permanent	Director Directori adjuncți	Documentele sunt puse la dispoziția personalului școlii prin afișare sau prin email.
Reorganizarea Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți și a programelor de activitate cu obiective specifice fiecărui colectiv	Eficientizarea activității Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți	Septembrie 2016	Diriginți	Existența la mapa învățătorilor/diriginților și afișarea în fiecare clasă a componentei CC și a programelor de activitate
Prelucrarea legislației și a regulamentelor școlare în vigoare, a metodologiilor de evaluare, de admitere în învățământul liceal, elevilor și părinților acestora	Cunoașterea de către elevi, părinți a legislației școlare	La începutul anului școlar și când apar noutăți Mai-iunie 2017	Diriginți	Cel puțin 90% dintre elevi și părinții acestora cunosc metodologiile de evaluare, de admitere în învățământul liceal
Completarea bazelor de date necesare unei bune desfășurări a procesului educational (elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi cu CES)	Se pune la dispoziția tuturor cadrelor didactice baza de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și elevi cu CES	Octombrie 2016	Director Directori adjuncți Secretar	Existența bazei de date

PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE, 2016-2017

Valorificarea cutumelor școlii și promovarea or în comunitate, prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în site-ul școlii etc.	Vizibilitatea școlii și a rezultatelor ei la nivelul comunității și în afara acesteia	Permanent	Echipa manageriala	Realizarea planului de școlarizare la clasa pregătitoare Articole din presă, material pe internet, site-ul școlii
Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Îmbunătățirea activităților și colectivelor de lucru Creșterea calității activității comisiilor și colectivelor	Permanent	Directori adjuncți Responsabili comisii metodice, CEAC	Fiecare responsabil de comisie metodică a realizat rapoarte de monitorizare Existența fișelor de monitorizare Procese verbale ședințe CP și CA
Încurajarea și susținerea administrative a inițiativelor ce au ca scop creșterea calității educației și promovarea școlii în comunitate sau la nivel județean, national, internațional	Promovarea școlii în comunitate prin inițiativele de la nivelul ei	Cînd este cazul	Echipa managerială	Aprecieri ale activității școlii materializate prin diplome, parteneriate, prezența școlii în mass-media, pe internet, etc.
Evaluarea diriginților prin asistente la ore, realizarea de ore demonstrative de dirigenție	Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic în conformitate cu cerințele programei	Semestrial	Directori adjuncți Responsabili zomisii metodice	2 lecții demonstrative Toți diriginții asistați la oră
Verificarea corectitudinii completării cataloagelor, registrelor matricole și a altor documente școlare în conformitate cu Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar – O.M. 3502/03.03.2005	Toate cataloagele, registrele matricole și alte documente școlare au fost verificate	31.08.2017	Responsabili comisii	Numărul de greșeli a scăzut față de anul anterior

ȚINTA STRATEGICĂ T2: Inovarea procesului instructive-educativ prin integrarea eficienta a noilor tehnologii

ACTIVITATEA I: Asigurarea unei dotări corespunzătoare din punct de vedere hardware

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Verificarea stării de funcțiune a echipamentelor TIC (calculatoare, imprimante, videoproiectoare, camera foto și video) din școală	Evidența stării de funcțiune a echipamentelor	Octombrie 2016	Laborant informatică	90% din echipamente în stare de funcțiune
Repararea echipamentelor defecte de către firma care asigură service-ul	Funcționarea echipamentelor	Octombrie 2016	Compartimentul de contabilitate	Toate echipamentele în stare de funcțiune
Inventarierea anuală a echipamentelor TIC din dotarea spațiilor școlare	Evidența clară a dotării TIC	Decembrie 2016	Comisia de inventariere și casare	Liste de inventar
Realizarea acțiunii de casare a echipamentelor uzate fizic și moral	Casarea echipamentelor inutilizabile	Decembrie 2016	Comisia de inventariere și casare	Proces verbal de casare
Înlocuirea echipamentelor casate cu echipamente noi	Îmbunătățirea bazei materiale	Martie 2017	Director Compartimentul contabilitate	Nr de echipamente achiziționate
Avizarea Regulamentului de ordine interioară al laboratoarelor de informatică și comunicarea acestora elevilor și profesorilor	Cunoașterea regulamentului de către profesori și elevi	Septembrie 2016	Administrator Laborant informatică	Procese verbale semnate de elevi și profesori
Întreținerea și gestionarea laboratoarelor de informatică și respectarea Regulamentului de ordine interioară al laboratoarelor de informatică de către elevi și cadre didactice	Laboratoare funcționale	Permanent	Administrator de laboratoare Laborant Cadre didactice	Nr. De echipamente în funcțiune la sfârșitul anului școlar
Achiziționarea de calculatoare și videoproiectoare pentru sălile de clasă care încă nu au	Îmbunătățirea bazei materiale	An școlar 2016-2017	Director Compartimentul contabilitate	Nr. De calculatoare și videoproiectoare achiziționate

ACTIVITATEA II: Asigurarea unei dotări corespunzător din punct de vedere software

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Stabilirea necesarului de softuri educaționale la disciplinele din trunchiul comun și disciplinele opționale din CDȘ	Crearea de condiții pentru utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ	Octombrie 2016	Șefi de comisii metodice Director Informatician	Listă cu softuri necesare
Identificarea de softuri educaționale gratuite care corespund cerințelor stabilite; descărcarea și instalarea lor	Economii la bugetul școlii	Octombrie 2016	Administrator și laborant informatică	Nr. de softuri instalate
Efectuare de actualizări (update) pentru sistemele de operare și suitele despre personalul școlii etc.	Funcționarea la parametric normală a programelor; securitatea datelor din calculatoare	Periodic	Laborant informatică	Grafic actualizări
Actualizarea bazei de date AEL: crearea de conturi de utilizator pentru toți elevii din gimnaziu, completarea informațiilor despre personalul școlii etc.	Funcționarea platformei AEL	Noiembrie 2016	Administrator AEL laborant informatică	Graficul lecțiilor susținute pe platform AEL
Completarea materialelor educaționale incluse în platformele e-learning AEL și Swoble cu component proprii: secvențe de lecții, elemente multimedia, teste de evaluare	Creșterea eficienței lecțiilor susținute pe platformele e-learning AEL și Swoble	Periodic	Administrator platforme Cadre didactice	Nr. material educaționale create pe platformele e-learning AEL și Swoble
Verificarea perioadei de valabilitate a licențelor pentru programele antivirus; prelungirea licențelor expirate	Utilizarea softului în condiții legale; securitatea datelor din calculatoare	Periodic	Laborant informatică Compartiment contabilitate	Nr. licențe actualizate

ACTIVITATEA III: Integrarea eficientă a TIC în curriculum

Obiectiv	Rezultate așteptate	termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Utilizarea lecțiilor electronice incluse în platformele e-learning AEL și Swoble în procesul de predare-învățare-evaluare la disciplinele din trunchiul comun	Lecții mai atractive, creșterea motivației elevilor pentru învățare	Permanent	Responsabili de comisia metodică	Graficul lecțiilor susținute pe platforme; Rezultatele elevilor la evaluări și concursuri
Introducerea în cadrul CDȘ a unei discipline opționale pentru inițierea elevilor din ciclul primar în utilizarea calculatorului și internetului ("Prietenul meu, calculatorul")	Elevi cu noțiuni de bază de utilizare a calculatorului și internetului	Permanent	Responsabilii de comisia metodică de la ciclul primar	Nr. de elevi înscriși la disciplina opțională "Prietenul meu, calculatorul"
Elaborarea și avizarea programelor pentru disciplina opțională din domeniul TIC	Inovarea procesului instructiv educativ	Septembrie 2016	Responsabilii de comisia metodică	Programe avizate
Planificarea orelor desfășurate în laboratorul de informatică	Organizarea activității și valorificarea eficientă a laboratorului	Saptembrie 2016	Informatician și profesorul de informatică	Grafic cu orele planificate în laborator și afișarea lui

**ȚINTA STRATEGICĂ T3: ASIGURAREA CONDIȚIILOR OPTIME DE STUDIU ȘI DE SIGURANȚĂ
NECESARE DESFĂȘURĂRII UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT DE CALITATE**

ACTIVITATEA I: Asigurarea resurselor pentru începerea în bune condiții a anului școlar 2016-2017

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Asigurarea cu manuale, documentele curriculare oficiale, materialele auxiliare și softuri educaționale	Toți elevii au manuale la toate disciplinele	Septembrie 2016	Director Bibliotecar	Toți elevii au manuale la toate disciplinele
Definitivarea încadrării personalului didactic, constituirea catedrelor și a posturilor, acoperirea orelor vacante	Toate posturile și orelor vacante sunt încadrate cu personalul calificat	Septembrie 2016	Director Directori adjuncți	Încadrarea cu personal cu pregătire de specialitate 100%
Realizarea și aprobarea orelor și schemelor orare și comunicarea acestora elevilor și părinților	Orarul și schemele orare sunt realizate în termenul stabilit	Septembrie 2016	Director adjunct	Scheme orare
Realizarea lucrărilor de reparații la toate tipurile de instalații, igienizarea localului și recondiționarea mobilierului școlar	La 31.08.2016, școala este pregătită pentru începerea anului școlar	August 2016	Director	Baza materială funcțională
Pregătirea școlii pentru sezonul rece, verificarea instalației termice	Școala este pregătită pentru sezonul rece	Octombrie 2016	Director	Instalația funcționează la parametrii normali
Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, a laboratoarelor, a bazei sportive și predarea acestora către învățător/diriginte	Începerea școlii în bune condiții	Septembrie 2016	Secretar șef	Ambientul creat
Exercitarea controlului documentelor specific prin constatarea evidenței documentelor la fiecare comisie, păstrarea, arhivarea și inventarierea documentelor din anul școlar trecut	S-a realizat arhivarea și inventarierea documentelor din anul școlar trecut și anul școlar curent	Octombrie 2016- Februarie 2017	Director Director Adjunct Secretar	Existența documentelor

ȚINTA STRATEGICĂ T4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

ACTIVITATEA I: Colaborarea școlii cu comunitatea locală în cadrul unor proiecte de parteneriat

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Menținerea relațiilor de bună colaborare cu Primăria în scopul obținerii de sprijin financiar și logistic pentru proiectele școlii	Finalizarea cu succes a proiectelor derulate de școală	Permanent	Director Consiliul de Administratie	Număr de proiecte finalizate și produse realizate în cadrul proiectelor
Încheierea sau prelungirea contractelor de parteneriat cu Poliția, Agenția Anti Drog, Direcția de Sănătate Publică, Biserica în vederea realizării unor activități și proiecte commune care vizează sănătatea și siguranța elevilor școlii	Realizarea de programe comunitare și de activități extra-școlare la initiative partenerilor și cu participarea cadrelor didactice și elevilor	Ori de câte ori este cazul	Director Consilier Educativ	Programul activităților și arhiva foto
Colaborarea cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, ONG-uri, fundații umanitare în vederea realizării unor proiecte de voluntariat sau donații în beneficiul centrelor pentru copii cu dizabilități și căminelor de bătrâni	Implicarea elevilor și părinților în activități umanitare și de întrajutorare a persoanelor dezavantajate	Conform calendarul ui de activități	Consilier educativ	Număr de activități realizate Număr de elevi și părinți implicați
Realizarea de proiecte culturale în parteneriat cu Palatul Copiilor și alte instituții de cultură pentru informarea elevilor despre monumentele istorice Gălățene, etc.	Sensibilizarea elevilor cu privire la valorile culturale locale	Conform calendarul ui de activități	Consilier educativ	Număr de activități realizate Număr de elevi și părinți implicați
Popularizarea activităților și rezultatelor proiectelor școlii prin articole în mass media și site-ul școlii www.cuzavoda.ro	Promovarea imaginii școlii	Periodic	Coordonatori de proiecte Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Număr de articole publicate

ACTIVITATEA II: Implicarea școlii în programe europene

Obiectiv	Rezultate asteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de perfecționare prin proiecte de mobilități Erasmus+ KA1 și de participare la proiecte de parteneriat strategic Erasmus+ KA2	Cadre didactice interesate de programul Erasmus+	Noiembrie 2016	Responsabil cu proiecte europene	Număr de persoane implicate în elaborarea de proiecte
Elaborarea unui proiect de mobilități Erasmus+ KA1 pe tema perfecționării profesorilor în vederea inovării procesului instructiv-educativ	Proiect finalizat până la termenul limită din Martie 2017	Martie 2017	Responsabil cu programme europene Echipa de proiect	Formular de candidatură depus la termenul din Martie 2017
Finalizarea proiectelor europene de pe platformă virtuală eTwinning și implicarea în proiecte noi împreună cu alte școli din Europa	Atitudini de toleranță și respect pentru alte valori europene din partea elevilor	Permanent	Învățători/diriginți Profesori de limba engleza	Cel puțin 3 proiecte noi
Participarea școlii la competiția națională ”Școala Europeană”, ediția 2017	Elaborarea portofoliului	Aprilie 2017	Director Adjunct Responsabil cu programme europene	Obținerea titlului de Școală Europeană pentru perioada 2017-2020
Diseminarea în comunitatea școlară locală, națională, prin articole în mass media și pe site-ul școlii www.cuzavoda.ro a proiectelor derulate	Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală	Periodic	Comisia pentru promovarea imaginii școlii Coordonatorii de proiect	Număr de articole publicate

ȚINTA STRATEGICĂ T5: Realizarea educației pentru o dezvoltare durabilă

ACTIVITATEA I: Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva dezvoltării durabile

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Introducerea în procesul de predare-învățare-evaluare a unor teme cu conținut interdisciplinar	Sensibilizarea elevilor cu privire la importanța asigurării progresului societății pornind de la principiile dezvoltării durabile	Permanent	Comisiile metodice	Ponderea activităților cu conținut interdisciplinar
Îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare prin lărgirea ofertei de discipline opționale pe teme de educație ecologică, stil de viață sănătos și educație pentru sănătate	Creșterea preocupării elevilor pentru mediul ambient și pentru sănătate	An școlar 2016-2017	Comisii metodice	Număr de elevi care aleg o disciplină opțională pe teme ecologice, stil de viață sănătos și educație pentru sănătate
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continua pe tema dezvoltării durabile	Creșterea valorii resurselor umane din școală	Periodic	Comisii metodice	Numărul de cadre didactice participante la cursuri
Diseminarea în comunitatea locală a rezultatelor obținute în domeniul educației pentru dezvoltare durabilă și prezentarea acestora pe site-ul școlii www.cuzavoda.ro	Promovarea imaginii școlii ca un centru pentru o educație durabilă	Periodic	Comisia pentru promovarea imaginii școlii Coordonatorii de proiecte	Numărul de articole publicate Numărul de accesări ale site-ului

ACTIVITATEA II: Implicarea școlii în activități extracurriculare pentru formarea unui stil de viață sănătos

Obiectiv	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
Participarea școlii la programele internațional Eco-Școala. LeAF, eTwinning, Junior Achievement	Sporirea interesului elevilor pentru colectarea selective a deșeurilor și conștientizarea importanței protejării mediului	Anual	Cadrele didactice	Obținerea statutului de Eco-Școală; obținerea steagului verde
Participarea elevilor în proiecte de dezvoltare durabilă la nivel local sau național	Finalizarea cu succes a proiectelor derulate	Anual	Comisiile metodice	Număr de participări în proiecte Număr de premii obținute
Organizarea unor dezbateri pe teme de igienă și protecția mediului în cadrul orelor de dirigenție	Creșterea interesului pentru sănătate și igienă personală în colectivele de elevi	Periodic	Învățător/Diriginți	Parteneriate cu Direcția de Sănătate Publică, asociații și centre de informare
Realizarea unor întâlniri cu invitați, specialist în domeniul dezvoltării durabile, ecologiei și sănătății	Creșterea interesului pentru menținerea unui mediu înconjurător curat	Periodic	Cadre didactice și consilier educative	Parteneriate cu DSP și centre de prevenire, evaluare și consiliere anti-drog
Înfrumusețarea aspectului interior și exterior al școlii	Îmbunătățirea aspectului claselor și al curții școlii	Permanent	Cadre didactice	Număr de clase cu un ambient plăcut, număr de arbuști și flori plantate în curtea școlii
Programarea și realizarea de activități extracurriculare în săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun” pentru formarea unui stil de viață sănătos și pentru conservarea și protecția mediului ambient	Formarea deprinderilor de a trăi sănătos într-un mediu nepoluat	Săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun”	Cadre didactice	Participarea elevilor la concursurile Sanitarii Pricepuți, Prietenii Pompierilor și Cu viața mea, apăr viața